

# ・・・FAX紹介の手順・・・

## 県立高田病院 紹介患者FAX予約の流れ

- ① 『紹介患者用診療申込書』に必要事項を記入のうえ、『貴院カルテの表紙又は保険証のコピー』と『診療情報提供書』を共に地域医療福祉連携室へFAX送信をお願いいたします。  
【FAX:0192-55-5241】

【予約受付時間】

月～金曜日 午前9時00分～午後4時30分※休日等除く(土・日・祝日・年末年始・お盆)

上記の時間以外でもFAXは受け付けますが、診療時間以外の紹介予約への回答は翌日又は休日明けとなりますのでご了承ください。

- ② FAX受診後30分以内を目安に当院からFAXで診療予約日をご連絡いたします。

30分以内

- ③ 『FAX受診確認票』、『診療予約票』が届きましたら、『診療予約票』と『診療情報提供書(原本)』を患者さんへお渡し願います。

30分を超える場合

(30分以内で予約が確認できない場合は、その旨を貴院へご連絡いたします。)

- ※ 高田病院から直接患者さんにお電話で連絡いたします。  
また『診療予約票』をご自宅へ郵送いたします。

- ④ 診療当日は、患者さんには新患受付の窓口(地域医療福祉連携室)に『診療予約票』と『診療情報提供書』、『保険証』を持参のうえ来院されるようにお伝えください。

- ⑤ 受診報告書は、後日、郵送、FAX等でお送りします。